



KOKOUSAIKA	Tiistai 24.8.2021 klo 18.30 – 19.58	
KOKOUSPAIKKA	Isonkyrön virastotalo, kunnanhallituksen kokoushuone, sähköinen osallistuminen mahdollistettu	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Hietaharju Jari Lehtonen Ilkka Buck Merita Hulkko Maarit Hänninen Pentti Miely Teija Perkiö Nina Taipalus Eemeli Mäki-Rammo Mirva	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen ” ” ” ” ” kh:n puheenjohtaja
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Lammi Antti Kosonen Jukka Laine Tommi Pakkala Karoliina Varo Raili	rak.tarkastaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä insinööri kh:n edustaja nuorisovaltuuston edustaja kh:n varaedustaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin	
ASIAT §	33 - 45	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Jari Hietaharju	Pöytäkirjanpitäjä Antti Lammi
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika Isonkyrön kunnanvirastossa 27.8.2021	
	Allekirjoitus Merita Buck Ilkka Lehtonen	
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Aika ja paikka Yleisessä tietoverkossa www.isokyro.fi tiistai 31.8.2021 klo 14.00 sekä kunnanviraston neuvonnassa klo 10.00-14.00	
Todistaa	Toimistosihteer	Minna Vakkila

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Ymp.ltk 24.8.2021 § 33

Todetaan läsnäolo-oikeutetut, jotka osallistuvat kokoukseen paikan päällä ja etänä.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Todettiin, että etäyhteydellä kokoukseen osallistui ympäristölautakunnan jäsenistä Merita Buck.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Ymp.ltk 24.8.2021 § 34

Pöytäkirjantarkastusta varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Merita Buck ja Ilkka Lehtonen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN KOKOONPANO TOIMIKAUTENA 2021-2025

Ymp.ltk 24.8.2021 § 35

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 9.8.2021 § 33 valinnut ympäristölautakuntaan toimikaudeksi 2021-2025 8 varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä varsinaisten jäsenten keskuudesta lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Jari Hietaharju	Tommi Pöytälaakso
Ilkka Lehtonen	Esa-Matias Heinonen
Merita Buck	Irma Rinta-Jaskari
Maarit Hulkko	Pirkko Viljanmaa
Pentti Hänninen	Jari Viertola
Teija Miely	Sini Penttala
Nina Perkiö	Liisa Kuusikko
Eemeli Taipalus	Arttu Heponeva
Puheenjohtaja	Jari Hietaharju
Varapuheenjohtaja	Ilkka Lehtonen

Kokouksessaan 16.8.2021 § 142 kunnanhallitus on päättänyt, että kunnanhallituksen puheenjohtajistolle toimitetaan esityslistat lautakuntien kokouksista sekä päätetty, että kunnanhallituksen edustaja ympäristölautakunnassa toimikaudella 2021-2023 on Tommi Laine, varajäsen Raili Varo.

Lisätietoja: rakennustarkastaja Antti Lammi 050 5610459 , antti.lammi@isokyro.fi.

RT:N

EHDOTUS: Ympäristölautakunta merkitsee päätökset tiedoksi.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN KOKOUSAJAT TOIMIKAUDELLA 2021-2025

Ymp.ltk 24.8.2021 § 36

Kunnan hallintosäännön mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja paikassa. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on oikeus osallistua kokoukseen, toimielimen päättämällä tavalla.

Lisätietoja: rakennustarkastaja Antti Lammi 050 5610459 , antti.lammi@isokyro.fi.

RT:N

EHDOTUS: Ympäristölautakunta päättää, että

- ympäristölautakunnan kokoukset pidetään toimikaudella 2021 – 2025 pääsääntöisesti tiistaisin alkaen klo 18.00 virastotalossa ja tarvittaessa kokous voidaan pitää muuallakin, lisäyksenä ajankohtaa voidaan muuttaa kauden kuluessa.
- kutsu kokoukseen pyritään lähettämään kolme arkipäivää ennen kokousta, mutta kiireellisissä tapauksissa kutsu voi tapahtua myös muullakin tavalla esim. puhelimitse

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVÄNÄPITO JA PÖYTÄKIRJANPITÄJÄN MÄÄRÄÄMINEN TOIMIKAUDELLE 2021 - 2025

Ymp.ltk 24.8.2021 § 37

Ympäristölautakunnan pöytäkirjat on pidettävä yleisesti nähtävänä etukäteen ilmoitetulla tavalla. Päätökset tulevat lopulliseksi ja valituskelpoisiksi pöytäkirjan asianmukaisilla allekirjoituksilla. Pöytäkirjat tarkastetaan viimeistään kolmantena kokousta seuraavana arkipäivänä.

Lisätietoja: rakennustarkastaja Antti Lammi 050 5610459 , antti.lammi@isokyro.fi.

RT:N

EHDOTUS: Ympäristölautakunta päättää, että toimikaudella 2021-2025

- ympäristölautakunnan pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa www.isokyro.fi kokousta seuraavana tiistaina klo 14.00 alkaen sekä kunnanviraston neuvonnassa klo 10.00–14.00 ja mikäli ko. päivä on kunnanviraston kiinniolopäivä, nähtävänä pitäminen tapahtuu kunnanviraston seuraavana aukiolopäivänä;
- julkipanoluettelo rakennustarkastajan tekemistä lupapäätöksistä pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa www.isokyro.fi ja kunnan ilmoitustaululla päätösten tiedoksiantopäivää edeltävästä päivästä alkaen valitusajan. Rakennustarkastajan tekemät muunlaiset päätökset pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa www.isokyro.fi päätöstä seuraavana torstaina klo 14.00 alkaen sekä kunnanviraston neuvonnassa klo 10.00 – 14.00 ja mikäli ko. päivä on kunnanviraston kiinniolopäivä, nähtävänä pitäminen tapahtuu kunnanviraston seuraavana aukiolopäivänä;
- määrätään kokousten pöytäkirjanpitäjäksi rakennustarkastaja Antti Lammi.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

LÄSNÄOLO- JA PUHEOIKEUS YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN KOKOUKSISSA TOIMIKAUDEL-
LA 2021-2025

Ymp.ltk 24.8.2021 § 38

Hallintosäännön 160 §:n mukaan kunnan eri toimielinten kokouksissa on *”Toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus*

- *valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla kunnanhallituksen kokouksessa kuntalain 18.2 §:n mukaan sekä*
- *kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla muiden toimielinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valioikunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa.*

Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti”.

Hallintosäännön 161 §:n mukaan *”Kunnanhallitus voi 2 momentista ilmenevin rajoituksin määrätä muihin toimielimiin edustajansa ja tälle varaedustajan, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös kunnanhallituksen varajäsen tai kunnanjohtaja”.*

Lisäksi hallintosäännön 162 §:n mukaan *”Nuorisovaltuusto voi määrätä sivistyslautakuntaan, hyvinvointilautakuntaan, tekniseen lautakuntaan ja ympäristölautakuntaan edustajansa ja tälle varaedustajan, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Kunkin lautakunnan puheenjohtaja päättää, minkä asioiden osalta nuorisovaltuuston edustaja kutsutaan kokouksiin. Asiantuntijana toimiva nuorisovaltuuston edustaja ei voi osallistua päätöksentekoon eikä olla myöskään läsnä kokouksissa salassa pidettävien asioiden/asiakirjojen käsittelyn aikana”.*

Insinööri osallistuu vesihuolto- ja ympäristönsuojelulain mukaisten asioiden valmisteluun.

Lisätietoja: rakennustarkastaja Antti Lammi 050 5610459 , antti.lammi@isokyro.fi.

RT:N EHDOTUS:

Ympäristölautakunta päättää, että toimikaudella 2021-2025:

Insinöörille myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus ympäristölautakunnan kokouksiin.

PÄÄTÖS Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

OTTO-OIKEUDEN KÄYTTÄMÄTTÄ JÄTTÄMINEN

Ymp.ltk 24.8.2021 § 39

Hallintosäännön 65 §:n mukaan:

”Kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja esittelijälle tai lautakunnan puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.”

Suuri osa ympäristölautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksistä on hallintosäännön 74-75 §:n mukaisia rutiiniluontoisia päätöksiä, joita ei ole tarkoituksenmukaista tuoda ympäristölautakunnalle otto-oikeuden käyttämistä varten (esim. vuosilomien tai koulutuksien hyväksyminen, lakisääteiset tai työehtosopimusten mukaiset vapaat ym.).

Lisätietoja asiasta antaa rakennustarkastaja Antti Lammi puh. 050 561 0459 etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

RT:N

EHDOTUS: Ympäristölautakunta päättää, että toimikaudella 2021-2025

1) ympäristölautakunta ei käytä otto-oikeuttaan

- lautakunnan alaisten viranhaltijoiden hallintosäännön 74-75 §:n mukaisiin päätöksiin. Kuntalain 92 §:n mukaan yksilöön kohdistuvia asioita ei saa ottaa toimitelimeen käsiteltäväksi.
- rakennustarkastajan päätöksiin, jotka koskevat ilmoitusten perusteella tapahtuvaa toimintaa.

2) päätökset, joissa ympäristölautakunta voi käyttää otto-oikeuttaan

- ilmoitetaan ympäristölautakunnan puheenjohtajalle sähköpostitse neljän päivän kuluessa päätöksen allekirjoittamisesta
- päätösluettelot annetaan tiedoksi viranhaltijapäätöksen laatimisen jälkeisessä kokouksessa.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

ILMOITUSASIAT

Ymp.ltk 24.8.2021 § 40

1. Rakennustarkastajan tekemät päätökset:

Rakennustarkastajan ajalla 24.6 – 19.8.2021 tekemät päätökset on julkaistu Gambit Docs -ohjelmassa kokonaisuudessaan.

2. Aluehallintovirasto on myöntänyt vesilain mukaisen lupapäätöksen Etelä-Pohjanmaan elyille. Kuulutus nähtävillä kokouksessa.
3. Ympäristösuojeluviranomaisen taksa on hyväksytty valtuustossa 29.4.2021.

Lisätietoja asiasta antaa rakennustarkastaja Antti Lammi puh., 050 561 0459
etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

RT:N

EHDOTUS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN / OSAVUOSIRAPORTTI 30.6.2021

Ymp.ltk 24.8.2021 § 41

Kunnanvaltuusto on 14.11.2019 hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Kunnanhallitus on 18.11.2019 antanut sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen.

Toiminnassa on noudatettava sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteita ja niitä tarkentavia sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjetta. Lautakunta ja sen alaiset vastuuhenkilöt vastaavat sisäisen valvonnan järjestämisestä johtamansa toiminnan osalta samoin kuin käteiskassan tarkastuksesta.

Lautakunnat käsittelevät osavuosisiraportit, johon sisältyy määrärahojen toteutumisen lisäksi tiedot sekä sanallisten että numeraalisten tavoitteiden siihenastisesta saavuttamisesta sekä ennuste koko vuoden toteutumisesta. Raportointiajankohdat ovat 31.3., 30.6. ja 30.9. sekä 31.12(tilinpäätös). Raportissa tulee olla tiedot tuloarvioiden ja menomäärärahojen toteutumisesta meno- ja tulolajeittain (tiliryhmätaso 4). Toiminta- ja talousraportin etenemisen yhteydessä on annettava selvitys myös investointihankkeiden toteutumisesta ja niiden määrärahojen käytöstä. Lautakunnat käsittelevät osavuosisiraportit hyväksymällään tarkemmalla tasolla. Lautakuntien on raporttien perusteella arvioitava toimintaansa ja tarpeen mukaan tehtävä tarvittavat muutokset tulosityksiköiden käyttösuunnitelmiin tai hyväksymiinsä tavoitteisiin tehtävää alueen sisällä. Mikäli tilikauden aikana toteutuvat menot ja niistä laaditut koko vuoden ennusteet osoittavat talousarvion tehtävää alueen menomäärärahojen ylitystä tai vaihtoehtoisesti tulokertymät ovat liian alhaisia ajankohtaan nähden, on välittömästi ryhdyttävä toimenpiteisiin.

Lautakunnat toimittavat kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle tiedoksi osavuosisiraportit valtuuston hyväksymällä tasolla ko. talousarviovuodelle talousarviokirjassa hyväksytyihin tavoitteisiin vastaten.

Vuoden toisen neljänneksen toteutuma saisi tasaisella toteutumaprosentilla olla 50 %. [Liitteenä](#) olevasta raportista voidaan todeta eri tulosityksiköiden tulojen ja menojen toteutuma tarkasteltavalla ajanjaksolla.

Rakennusvalvonta ja ympäristötoimi 5700:
Tämän hetkisen arvion mukaan toteutuu suunnitellusti.

Lisätietoja asiasta antaa rakennustarkastaja Antti Lammi puh., 050 561 0459
etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

RT:N EHDOTUS:

Ympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että toiminnan menot ja tulot toteutuvat pääsääntöisesti talousarvion mukaisesti.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

POIKKEAMINEN KUIVAAJAN RAKENTAMINEN

Ymp. ltk 24.8.2021 § 42

Kiinteistölle 152-411-0004-0043 on haettu poikkeamaa kaavasta kuivaajan rakentamiselle Lehmäjoen jokirantatöyrästä lähemmäksi, kuin rakennusjärjestyksessä 31 §:ssä on edellytetty.

Lisätietoja: rakennustarkastaja Antti Lammi 050 561 0459, antti.lammi@isokyro.fi.

RT:N

EHDOTUS: Ympäristölautakunta myöntää [liitteen](#) mukaisen poikkeamisen.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

RAKENNUSLUPA KUIVAAJA

Ymp.ltk 24.8.2021 § 43

Tilalle 152-411-0004-0043 on haettu rakennuslupaa kuivaajan rakentamiseksi.

Lisätietoja: rakennustarkastaja Antti Lammi 050 561 0459, antti.lammi@isokyro.fi.

RT:N

EHDOTUS: Ympäristölautakunta myöntää [liitteen](#) mukaisen rakennusluvan.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

POIKKEAMINEN KUIVAAJAN LAAJENTAMINEN SIILOILLA

Ymp. Itk 24.8.2021 § 44

Kiinteistölle 152-411-0009-0065 on haettu poikkeamista, joka koskee olemassa olevan kuivaajan laajentamista. Kuivaaja sijaitsee noin 10m etäisyydellä keskiveden mukaisesta rantaviivasta. Kuivaavan laajennus sijoittuu rakennusjärjestyksen 31 §:n vastaisesti lähemmäs, kuin vaadittu 20m.

Lisätietoja: rakennustarkastaja Antti Lammi 050 561 0459, antti.lammi@isokyro.fi.

RT:N

EHDOTUS: Ympäristölautakunta myöntää [liitteen](#) mukaisen poikkeamisen.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

RAKENNUKSEN PURKAMISLUPA

Ymp.ltk 24.8.2021 § 45

Tilalle 152-403-0017-0056 on haettu purkamislupaa kolmiasuntoisen rakennuksen purkamiseen laajan ja pitkäaikaisen vesivahingon vuoksi.

Lisätietoja: rakennustarkastaja Antti Lammi 050 561 0459, antti.lammi@isokyro.fi.

RT:N

EHDOTUS: Ympäristölautakunta myöntää liitteen mukaisen [purkamisluvan](#).

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

OIKAISUVAATIMUSOHJE YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN PÄÄTÖKSEEN

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät: 35,36,37,38,39

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Isonkyrön kunnanvirastoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Isonkyrön ympäristölautakunta

Pohjankyröntie 136, 61500 ISOKYRÖ

sähköposti: isokyro@isokyro.fi

Kunnanviraston aukioloaika on pääsääntöisesti maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Isonkyrön kunnanvirastosta.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 33,34,40,41

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 35,36,37,38,39

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta hallintovalituksella.

Pykälät : 42,43,44,45

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Valittamaan oikeutetun katsotaan saaneen rakennuslupaa, toimenpidelupaa sekä rakennuksen purkamislupaa koskevasta päätöksestä tiedon, kun lupapäätös on annettu julkipanon jälkeen. Päätökset on annettu/annetaan julkipanon jälkeen.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Vaasan hallinto-oikeus
PL 204 (Korsholmanpuistikko 43)
65101 VAASA

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ympäristönsuojelu- ja Vesilain perusteella annettuja päätöksiä koskevat valitukset toimitetaan valitusaikana Isonkyrön kunnan ympäristölautakunnalle. Lautakunta toimittaa valitukset edelleen lain mukaisesti varsinaiselle valitusviranomaiselle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	